

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«Ульяновская областная клиническая станция скорой медицинской помощи»
(ГУЗ УОКССМП)

Пушкарева ул., д.29, Ульяновск, 432061
Тел./факс (8422) 32-04-71. E-mail: uokssmp@mz73.ru
ОКПО 84259269, ОГРН 1077325012390,
ИНН/КПП 7327043830/732701001

ПРИКАЗ

«28» 06.08.22 г.

№ 616-12

Ульяновск

Об утверждении программы по противодействию коррупции
в сфере деятельности ГУЗ УОКССМП
на 2021-2024 годы

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Приказом Министерства здравоохранения Ульяновской области от 21.03.2019 № 47-П «Об утверждении ведомственной программы «Противодействие коррупции в сфере деятельности Министерства здравоохранения Ульяновской области» на 2021-2024 годы, а также в целях создания условий предупреждения, выявления и пресечения коррупционных проявлений, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, устранения причин и условий, её порождающих

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности ГУЗ УОКССМП на 2021-2024годы (приложение №1).
2. Заместителю главного врача по медицинской части А.А.Шаповалу - председателю Рабочей группы по противодействию коррупции в ГУЗ УОКССМП организовать выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.М. Имангулов

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГУЗ КССМП г. Ульяновска на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за реализацию мероприятия	Срок реализации
1. Обеспечивающая цель: Снижение коррупциогенности правовых актов			
Задача 1.1. Снижение коррупциогенности правовых актов в ГУЗ УОКССМП			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы ГУЗ УОКССМП по предупреждению коррупционных проявлений.	Юрисконсульт Е.Н.Карпец	по мере необходимости
2. Обеспечивающая цель: Обеспечение активного участия представителей институтов гражданского общества и граждан в противодействии коррупции в сфере здравоохранения			
Задача 2.1. Обеспечение свободного доступа к информации о деятельности ГУЗ УОКССМП			
2.1.1.	Размещение на стендах в доступных для граждан местах номера мобильного телефона главного врача ГУЗ УОКССМП	Заведующий организационно-методическим отделом Д.А.Арапов	С учетом изменения номера мобильного телефона
2.1.2.	Поддержание в актуализированном состоянии специальных разделов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции официального сайта ГУЗ УОКССМП.	Программист А.А. Сенотов	Постоянно

Задача 2.2. Создание системы антикоррупционного и правового просвещения			
2.2.1.	Размещение на сайте ГУЗ УОКССМП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационных стендах (стойках) данных в соответствии с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006.	Заведующий организационно-методическим отделом Д.А.Арапов Программист А.А. Сенотов	Январь каждого года
2.2.2.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на информационных стендах в здании ГУЗ УОКССМП контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области, органов прокуратуры и органов внутренних дел.	Заведующий организационно-методическим отделом Д.А.Арапов Заведующие ПСМП	Ежеквартально
Задача 2.3. Создание системы «обратной связи» с населением по вопросам коррупции и реализации государственной политики в области противодействия коррупции			
2.3.1.	Совершенствование порядка функционирования антикоррупционной «горячей линии», создание на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разделов «обратной связи», позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности в ГУЗ УОКССМП.	Заведующие ПСМП	Постоянно
2.3.2.	Разработка и реализация планов антикоррупционных информационных кампаний, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционному поведению.	Рабочая группа по противодействию коррупции	Ежегодно

2.3.3.	Проведение анкетирования по оценке качества оказания скорой медицинской помощи с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции в ГУЗ УОКССМП.	Программист А.А. Сенотов	Постоянно
Задача 2.4. Создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации государственной политики в области противодействия коррупции			
2.4.1.	Организация и проведение в случаях, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, обязательных общественных обсуждений закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в ГУЗ УОКССМП .	Директор хозяйственного отдела, контрактный управляющий В.А. Тимонин	Постоянно
2.4.2.	Проведение анализа по вопросам осуществления закупок для обеспечения деятельности ГУЗ УОКССМП и по вопросам взаимодействия с фармацевтическими компаниями на предмет выявления потенциально коррупциогенных зон рисков и предложений по их устранению совместно с экспертным сообществом и Министерством развития конкуренции и экономики Ульяновской области.	Директор хозяйственного отдела, контрактный управляющий В.А. Тимонин	Ежегодно
Задача 2.5. Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции в сфере здравоохранения			
2.5.1.	Размещение буклетов, плакатов, календарей с антикоррупционной направленностью, брошюр-памяток с практическими рекомендациями по профилактике и противодействию коррупции в ГУЗ УОКССМП .	Заведующий организационно-методическим отделом Д.А.Арапов Заведующие ПСМП	Ежеквартально
2.5.2.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Рабочая группа по противодействию коррупции	9 декабря
2.5.3.	Организация и проведение областных недель антикоррупционных инициатив.	Рабочая группа по противодействию коррупции	Ежегодно

2.5.4.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на информационных стендах в здании ГУЗ УОКССМП контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области, органов прокуратуры и органов внутренних дел.	Заведующий организационно-методическим отделом Д.А.Арапов Заведующие ПСМП	Постоянно
2.5.5.	Разработка и размещение в зданиях ГУЗ УОКССМП памяток для граждан об общественно опасных последствиях коррупционных правонарушений.	Заведующий организационно-методическим отделом Д.А.Арапов Заведующие ПСМП	Ежегодно
2.5.6.	Проведение лекций для сотрудников ГУЗ УОКССМП на темы: «Этика и деонтология», «Разграничение между платными и бесплатными медицинскими услугами, «Профилактика бытовой коррупции», «Исполнение планов, программ по противодействию коррупции в учреждении».	Заведующие ПСМП	Ежеквартально
2.5.7.	Размещение на официальном сайте ГУЗ УОКССМП Комплекса просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению.	Программист А.А. Сенотов	Ежегодно
2.5.8.	Обеспечение регулярного информирования общественности на официальном сайте ГУЗ УОКССМП о ходе реализации Комплекса мероприятий, результатах выполнения мероприятий, информации о противодействии коррупции.	Программист А.А. Сенотов по представлению ответственных лиц	Еженедельно по мере реализации
2.5.9.	Проведение выемки обращений из специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции».	Рабочая группа по выемке обращений граждан из специализированного ящика	Еженедельно
3. Обеспечивающая цель: Создание системы противодействия коррупции в ГУЗ УОКССМП			
Задача 3.1. Создание системы этики медицинских работников ГУЗ УОКССМП			
3.1.1.	Анализ исполнения Кодекса профессиональной этики медицинского работника Ульяновской области, принятие на основе анализа дополнительных мер по совершенствованию корпоративной и правовой культуры в ГУЗ УОКССМП,	Заместитель главного врача по медицинской части Шаповал А.А., заведующие ПСМП	1 раз в полугодие

	укоренению уважительного и гуманного отношения к пациентам, предупреждению и пресечению бытовой коррупции.		
Задача 3.2. Создание антикоррупционного механизма, включая совершенствование кадровой политики и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов			
3.2.1.	Согласование с отделом правового обеспечения, государственной службы и кадров Министерства документов (правовых актов, форм), издаваемых и применяемых ГУЗ УОКССМП, регламентирующих порядок уведомления работодателя должностным лицом, которое входит в контрактную службу или участвует в разработке технической документации для закупки товаров, работ, услуг, в случаях, когда данное должностное лицо или его родители, дети, супруг(а) является собственником ,учредителем организации, деятельность которой связана с предметом закупки.	Отдел по договорам и закупкам	До 01.06.2022
Задача 3.3. Реализация комплекса мер по недопущению незаконной передачи медицинскими работниками ГУЗ УОКССМП организациям ритуального обслуживания информации о смерти граждан			
3.3.1.	Ведение работы по разъяснению о недопустимости распространения визиток организаций сферы ритуальных услуг медицинскими работниками при обслуживании вызова «скорой помощи», «неотложной помощи».	Заведующие ПСМП	Постоянно
3.3.2.	Обновление информации размещения на официальном сайте ГУЗ УОКССМП информации о номере телефона «горячей линии» контактного центра: «Сообщи о незаконной передаче информации организациям ритуальных услуг».	Программист Сенотов А.А.	В течение 2021-2024гг.
3.3.3.	Организация дополнительного изучения медицинскими работниками положений приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.05.2012 № 565н «Об утверждении порядка информирования медицинскими организациями органов внутренних дел о поступлении пациентов, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий».	Заведующие ПСМП	Ежегодно
3.3.4.	Поддержание в рабочем состоянии камер видеонаблюдения в помещениях приема вызовов «скорой помощи», с возможностью сохранения видеозаписей в течение шести месяцев.	Программист Сенотов А.А.	Постоянно

4. Обеспечивающая цель: Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения

Задача 4.1. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершённые коррупционные правонарушения, в том числе за нарушения, связанные с использованием бюджетных средств и государственного имущества

4.1.1.	Рассмотрение вопроса о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности в установленном законодательством порядке во всех случаях выявления контрольными (надзорными) органами случаев нецелевого и (или) неправомерного и (или) неэффективного использования средств областного бюджета, имущества Ульяновской области и имущества ГУЗ УОКССМП .	Главный врач по представлению контрольных органов	Не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях
4.1.2.	Рассмотрение вопроса о привлечении работников ГУЗ УОКССМП к материальной ответственности с возмещением причинённого ущерба (его части) в соответствии с законодательством во всех случаях причинения материального ущерба ГУЗ УОКССМП.	Главный врач по представлению главного бухгалтера	Не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях
4.1.3.	Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации антикоррупционной политики, а также по вопросам противодействия коррупции в деятельности ГУЗ УОКССМП	Заместитель главного врача по медицинской части Шаповал А.А., Юрисконсульт Е.Н.Карпец	По мере необходимости

Задача 4.2. Выявление и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в сфере деятельности ГУЗ УОКССМП

4.2.1.	Анализ, рассмотрение и принятие мер реагирования по результатам рассмотрения поступивших в ГУЗ УОКССМП обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, с целью выявления зон коррупционного риска.	Заместитель главного врача по медицинской части Шаповал А.А.	По мере поступления обращений
4.2.2.	Преимущественное использование типовых форм документации на проведение торгов и запросов котировок, в особенности проектов государственных контрактов, которые бы обеспечивали единый подход ко всем поставщикам, исполнителям, подрядчикам.	Начальник отдела по договорам и закупкам Аюпова А.Ф.	Постоянно

4.2.3.	Организация деятельности комиссий по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГУЗ КССМП г.Ульяновска	Директор хозяйственного отдела, контрактный управляющий В.А. Тимонин	Постоянно
Задача 4.3. Снижение уровня бытовой коррупции в ГУЗ УОКССМП			
4.3.1.	Внедрение практики рассмотрения обращений пациентов, обратившихся в медицинскую организацию через ящики для обращений граждан по фактам коррупции, по телефону, на приёме главного врача, письменных обращений на утренних оперативных совещаниях с заместителями главного врача, заведующими ПСМП.	Главный врач	Ежедневно, в рабочие дни
4.3.2.	Обеспечение исполнения требований законодательства Российской Федерации об оказании скорой медицинской помощи без взимания платы	Заместитель главного врача по медицинской части Шаповал А.А.	Постоянно
4.3.3.	Размещение информации о порядке вызова скорой медицинской помощи на официальном сайте ГУЗ УОКССМП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Заведующий организационно- методическим отделом Д.А.Арапов Программист А.А. Сенотов	Постоянно
4.3.4.	Проведение с работниками ГУЗ УОКССМП обучающих семинаров по вопросам антикоррупционной направленности, в том числе проведение совещаний с медицинскими работниками по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности.	Юрисконсульт Е.Н.Карпец	Ежемесячно
4.3.5.	Проведение встреч, консультаций с заведующими ПСМП с целью обмена информацией о текущей работе, проблемах и предложениях по вопросам противодействия коррупции в ГУЗ УОКССМП.	Заместитель главного врача по медицинской части Шаповал А.А.	Ежеквартально
5. Обеспечивающая цель: Механизм реализации Программы, включающий в себя механизм управления и контроля за реализацией Программы. Взаимодействие с правоохранительными органами по Ульяновской области по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции			
Задача 5.1. Профилактика коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд в ГУЗ УОКССМП			
5.1.1.	Опубликование планов-графиков закупок на официальном сайте в сети Интернет в разделе «Антикоррупционные мероприятия»	Программист Сенотов А.А.	По мере необходимости

5.1.2.	При формировании начальной (максимальной) цены контракта руководствоваться требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и методическими рекомендациями по снижению коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ульяновской области, утвержденные 31 августа 2018 года Председателем Правительства Ульяновской области А.А. Смекалиным.	Начальник отдела по договорам и закупкам Аюпова А.Ф.	По мере необходимости
--------	--	--	-----------------------